



**HOGESCHOOL
UTRECHT**

Modulehandleiding
Stagebegeleiding Logopedie

2017-2018

Cursusjaar 2016-2017

Copyright:

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier, zonder voorafgaande toestemming van Hogeschool Utrecht,

Instituut voor Paramedische Studies of van de auteur(s) of redacteur(s).

Inhoud

1	Inleiding	4
2	Route	4
3	Leerdoelen	4
4	Inhoud	5
5	Competenties	7
	Literatuur	9

1 Inleiding

Welkom bij de stagebegeleidingscursus van de opleiding Logopedie, HU. Voor u ligt de modulehandleiding met daarin o.a. de studietaken, de leerdoelen en het programma. We wensen u een leerzame cursus toe. Wanneer u bij deze cursus aanwezig bent geweest, ontvangt u een bewijs van deelname.

Met vriendelijke groeten,

Karlijn van der Zwart – Stagecoördinator

Karin Verheij – Coördinator Leven Lang Leren

2 Route

<i>Onderwijs activiteit</i>	<i>Inhoud</i>	<i>Uren</i>
Zelfstudie	Modulehandleidingen bestuderen	2
Zelfstudie	Eigen casus voorbereiden	2
Cursus	Zie handleiding	7
Verwerking	Toepassen van de opgedane kennis	4
		15 uur

3 Leerdoelen

Deze cursus is bedoeld voor afgestudeerde logopedisten met minimaal 2 jaar werkervaring. Zij hebben interesse in het begeleiden van een stagiaire en/of begeleiden op dit moment een stagiaire. De leerdoelen van deze cursus zijn als volgt:

De deelnemer kent stageprocedures zoals die gelden op de opleiding Logopedie van de Hogeschool Utrecht na de cursus.

De deelnemer heeft kennis over het efficiënt begeleiden van de stagiaire, o.a. door (eigen) casuïstiek te bespreken en theorie over feedback geven te horen.

De deelnemer heeft kennis over leerstijlen en kan de begeleiding aanpassen aan de stijl van de betreffende student.

4 Inhoud

Studietaak voorafgaand aan de cursus

U ontvangt de modulehandleiding van stage jaar 2 en stage jaar 4 voor aanvang van de cursus. U leest deze handleiding door en noteert mogelijke vragen. Neem de handleidingen mee naar de cursusdag (digitaal of geprint).

Naast het lezen van de handleiding bereidt u een casus voor: een situatie met een stagiaire waarover u graag feedback/ de mening van anderen ontvangt. Bereid dit voor volgens het STAR model. De studenten in jaar 4 gebruiken dit model ook tijdens hun terugkomdagen (interview):

STAR staat voor Situatie, Taak, Activiteiten en Resultaat. Neem de uitwerking mee naar de stagecursus.

HET STARMODEL

Situatie	Wat speelde er? Wie waren erbij? Waar waren jullie?	
Taak	Wat waren de taken van de begeleider? Wat was haar/zijn rol?	
Activiteiten	Wat heeft de begeleider concreet gezegd en gedaan?	
Resultaat	Wat gebeurde er daarna?	

Cursusdag

Het programma/ inhoud van de cursusdag is hieronder beschreven. De theorie en oefenmomenten die u nodig heeft om de leerdoelen te behalen komen hierbij uitgebreid aan bod. De theorie van de zelfstudie wordt als bekend verondersteld en wordt getoetst bij aanvang van de stagecursus (inleiding stage).

- Binnenkomst en kennismaking 9.00 – 9.15
- Inleiding stage 9.15 – 10.30
- *Koffie/thee* 10.30 – 10.45
- Stageprocedure jaar 2 10.45 – 12.15
- *Lunchpauze* 12.15 – 13.00
- Stageprocedure Eindstage 13.00 – 13.30
- Casuïstiek 13.30 – 14.00

- *Koffie/thee* 14.00 – 14.15
- Casuïstiek – eigen casus 14.15 – 15.45
- Leerstijlen 15.45 – 16.15
- Feedback geven 16.15 – 16.45
- Toekomst & Afsluiting 16.45 – 17.00

De hand-out van de cursusdag ontvangt u op de cursusdag zelf.

Verwerkingsopdracht

De kennis die u heeft geleerd kunt u nu gaan toepassen. Om dit te toetsen levert u uiterlijk twee weken na de cursus een uitgewerkte casus per mail in, volgens het STAR model.

HET STARMODEL – beschrijf volgens het STARmodel een situatie die zich voor doet en daarbij uw oplossing, waaruit blijkt dat u het geleerde ook in de praktijk brengt.

Situatie	Wat speelde er? Wie waren erbij? Waar waren jullie?	
Taak	Wat waren de taken van de begeleider? Wat was haar/zijn rol?	
Activiteiten	Wat heeft de begeleider concreet gezegd en gedaan? Beschrijf hierbij: hoe zou ik het voorheen gedaan hebben en hoe heb ik het aangepakt na het volgen van de cursus.	
Resultaat	Wat gebeurde er daarna?	

Een week na de cursus zal ook een telefonisch spreekuur ingepland worden waarop u vragen kunt stellen of uw ervaring kunt delen met de stagecoördinator. Uiteraard is zij ook per mail bereikbaar via: karlijn.vanderzwart@hu.nl

Wanneer de verwerkingsopdracht is voldaan, wordt het certificaat met de geaccrediteerde punten naar u verzonden en worden punten in het kwaliteitsregister toegevoegd.

5 Competenties

De competenties – opgesteld door het St. Adap- die van toepassing zijn op deze cursus zijn:

Communicatie (20%)

De paramedicus draagt zorg voor effectieve communicatie en interactie met patiënten, zorgverleners en andere betrokkenen. Effectieve communicatie is essentieel voor optimale (behandel)resultaten.

De paramedicus

1. bejegt de patiënt met betrokkenheid, begrip en respect.
2. luistert actief en verkrijgt op doelmatige wijze relevante patiëntinformatie.
3. informeert de patiënt over zijn overwegingen, redeneringen en argumenten die ten grondslag liggen aan het voorgestelde behandelplan en toetst of de patiënt deze informatie heeft begrepen.
4. bespreekt (para)medische informatie duidelijk en helder met de patiënt.
5. legt een patiëntdossier volgens de richtlijnen van de beroepsgroep aan, en houdt dit bij.
6. brengt tijdig en adequaat mondeling en schriftelijk verslag uit aan andere zorgverleners, binnen de wettelijke kaders.
7. neemt de rechten van de patiënt in acht, zoals deze voortvloeien uit wetgeving, rechtspraak en richtlijnen van de beroepsgroep.
8. neemt de geheimhoudingsplicht in acht en eerbiedigt de persoonlijke levenssfeer van de patiënt.

Kennis en wetenschap (20%)

De paramedicus committeert zich aan reflectief leren als ook aan het ontwikkelen en verspreiden van (wetenschappelijke) kennis en de verspreiding van zijn deskundigheid.

De paramedicus

1. houdt voortdurend en planmatig de eigen deskundigheid op peil.
2. draagt bij aan het ontwikkelen van de deskundigheid van studenten, collegae, andere zorgverleners, patiënten en andere betrokkenen bij de gezondheidszorg.
3. wendt eigen kennis en kunde aan voor de beroepsgroep en anderen.
4. ontwikkelt nieuwe inzichten (evidence, interventies, methoden, werkwijzen), producten of diensten en past deze toe.
5. levert een bijdrage aan de ontwikkeling van het eigen vakgebied en de gezondheidszorg.
6. beschouwt (para)medische en vakinhoudelijke informatie kritisch.

Maatschappelijk handelen (60%)

De paramedicus gebruikt op een verantwoorde wijze zijn expertise en invloed ten voordele van de gezondheid en het welzijn van individuele patiënten, de gemeenschap en de bevolking.

De paramedicus

1. kent en herkent psychosociale, economische en biologische factoren die de gezondheid van patiënten beïnvloeden.
2. schat de gezondheid beïnvloedende factoren in en past op basis van de psychosociale, economische en biologische factoren de behandeling van en de informatieverstrekking aan patiënten aan.
3. identificeert risicogroepen en herkent maatschappelijke ontwikkelingen die de volksgezondheid beïnvloeden.
4. herkent relevant overheidsbeleid
5. concretiseert de kwaliteitseisen uit wet- en regelgeving die aan het behandel- en zorgproces worden gesteld.
6. draagt in voorkomende gevallen bij aan beleid dat de volksgezondheid gunstig beïnvloedt.
7. draagt bij aan patiëntveiligheid, zowel op het individueel niveau van de patiënt als op het niveau van de organisatie en/of zorgketen
8. behartigt de belangen van de individuele patiënt of specifieke patiëntengroepen en draagt bij aan het maatschappelijk debat daarover.

Literatuur

Deze literatuur is gebruikt bij de ontwikkeling van de stagecursus en beschikbaar op de dag van de cursus.

Boom, A., (2016), *No-nonsense coaching* Amsterdam: Uitgeverij Boom/Nelissen

Dirkse, S. & Talen, A., (2011), *Het groot coach boek*. Amsterdam: Academic Service

Lingsma, M. & Boers, A., (2009), *Help! Ik ga coachen*. Utrecht: Multi Media Coach BV

www.train-de-trainer.com/leerstijlen-van-vermunt/ (geraadpleegd in oktober 2017)